

**Кемеровская область**

**Гурьевский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУРЬЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.04.2019 № 301**

О порядке реализации мероприятий

по организации и обеспечению отдыха

и оздоровления детей в каникулярное время

В целях реализации [Закона](consultantplus://offline/ref=A31ADF051DE655D65494580E86E9A9632D79742674186A0DF95207A131B6DAFF84A6234DE282466712CC27185A809ED7366659B79524193B5F50BBjA0BE) Кемеровской области от 26.12.2009 N 136-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей", постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019 № 209 «О Порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей»:

1. Утвердить [Порядок](#Par114) реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Финансовому управлению по Гурьевскому муниципальному району (Коможицкая О.А.):
   1. Обеспечить своевременное финансирование мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.
   2. Предусмотреть финансовое обеспечение расходов на оплату страхового взноса по коллективному страхованию детей от несчастного случая в период пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.
   3. Установить на одного застрахованного размер страховой суммы не менее 800 тыс. рублей, страхового взноса - не выше 100 рублей.
   4. Предусмотреть средства за счет средств субсидий, выделяемых из областного бюджета на организацию летнего отдыха детей и подростков, на возмещение (компенсацию) юридическим, а также физическим лицам за самостоятельно приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в летний период, из расчета норматива оплаты стоимости путевки, предусмотренной настоящим порядком.
3. Управлению социальной защиты населения администрации Гурьевского муниципального района (Горбачева И.В.):
   1. Осуществлять координацию работы по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
4. ГБУЗ КО «Гурьевская районная больница» (Никитина Е.Б.):
   1. Обеспечить проведение (в соответствии с графиком) профилактических медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в учреждения Гурьевского муниципального района, организующие отдых и оздоровление детей, а также медицинских осмотров детей и молодежи при оформлении на временную работу в летний период.
   2. Закрепить за оздоровительными организациями Гурьевского муниципального района, организующими отдых и оздоровление детей, медицинских работников.
   3. Обеспечить сопровождение организованных групп детей, направляющихся к месту отдыха и оздоровления и обратно, медицинскими сотрудниками.
5. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области в городе **Гурьевске, городе Салаире иГурьевском районе (Салагаева И.В.)** осуществлять:
   1. **В**заимодействие с органами местного самоуправления при обеспечении государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха детей и их оздоровления.
   2. Контроль за организацией работы пищеблоков в организациях отдыха детей и их оздоровления.
6. Рекомендовать ОНД ПР г. Белово, Беловского района, Гурьевского района и городского округа Краснобродский (Селеменев Е.Л.) обеспечить контроль за противопожарной безопасностью и надзор в организациях отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности.
7. Рекомендовать Отделу МВД России по Гурьевскому району (Бахтин С.Л.):
   1. Обеспечить охрану и правопорядок в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период.
   2. Принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршруту следования к местам отдыха и оздоровления и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.
   3. Обеспечить сопровождение сотрудниками отдела МВД России по Гурьевскому району (ОГИББД) автобусов с организованными группами детей, направляющихся к месту отдыха и оздоровления и обратно.
   4. Осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма.
   5. Обеспечить контроль за несовершеннолетними группы социального риска, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, содействовать организации их отдыха.
8. Управлению образования администрации Гурьевского муниципального района (Лукина Е.И.):
   1. Обеспечить реализацию запланированных мероприятий летнего оздоровительного сезона (летние оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей, учебные сборы) в пределах своей компетенции.
   2. Создавать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, особое внимание, уделяя организации полноценного питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций отдыха детей и их оздоровления.
   3. Уделять особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
   4. Ежемесячно до 25 числа осуществлять мониторинг занятости детей, охваченных отдыхом и оздоровлением.
   5. Обеспечить контроль за разработкой и реализацией программ по обеспечению организации отдыха детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в летних оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей Гурьевского муниципального района.
9. Управлению культуры администрации Гурьевского муниципального района (Козленко Н.П.):
   1. Сформировать планы работы учреждений культуры на летний период (библиотеки, клубы, музей, кинотеатр) с использованием активных форм работы с детьми, подростками и молодежью (акции, экскурсионные маршруты, этнические праздники, ролевые, деловые игры и т.д.).
   2. Содействовать проведению досуговых мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также организациях, обеспечивающих занятость детей.
   3. Предусмотреть для организованных групп детей льготное культурно-экскурсионное обслуживание.
10. Комитету по физической культуре, спорту, туризму, молодежной политике администрации Гурьевского муниципального района (Каргополова Т.С.):
    1. Осуществлять координацию спортивно-оздоровительной работы по месту жительства несовершеннолетних во время летних каникул.
    2. Обеспечить проведение мероприятий и акций, направленных на патриотическое воспитание и профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.
    3. Развивать различные формы отдыха и занятости детей, создавать условия для развития в каникулярное время детского туризма, способствовать организации досугового времени старшеклассников, созданию для них специализированных лагерей, проведению профильных смен.
    4. Организовать работу по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул.
11. Государственному казенному учреждению Центр занятости населения города Гурьевска (Рыжкова С.Н.) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с выплатой материальной поддержки.
12. Руководителям учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности рекомендовать провести активную работу по организации летнего отдыха и оздоровлению детей работников, проживающих на территории Гурьевского муниципального района.
13. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Гурьевского муниципального района по социальным вопросам Темникову О.В.

Глава Гурьевского

муниципального района С.А. Черданцев

Приложение 1

к постановлению администрации Гурьевского муниципального района

от 08.04.2019 № 301

Порядок

реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха

и оздоровления детей в каникулярное время

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок определяет механизм организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом Кемеровской области от 26.12.2009г. №136-03 (ред. от 26.11.2015) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019г. №209 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей».
   2. Средства местного бюджета и субсидий, предоставляемых из областного бюджета, используются для обеспечения отдыха и оздоровления детей обучающихся в образовательных организациях Гурьевского муниципального района в возрасте от 6 до 18 лет, в т.ч. дети будущие первоклассники.

1.3. Норматив оплаты стоимости путевки за счет средств консолидированного бюджета Кемеровской области устанавливается из расчета:

- в загородные оздоровительные лагеря, в специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные, эколого-биологические, технические, краеведческие и другие), дома отдыха и базы отдыха, пансионаты, лечебно-оздоровительные комплексы, оздоровительные центры, базы - не более 760 рублей на одного ребенка в сутки;

- в санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, санатории-профилактории, профилактории - не более 980 рублей на одного ребенка в сутки.

* 1. Возможность отдохнуть в каникулярное время в оздоровительных организациях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Гурьевского муниципального имеют право обучающиеся образовательных организаций района, в том числе будущие первоклассники.

К организациям отдыха детей и их оздоровления относятся:

- оздоровительные организации с дневным пребыванием детей, в том числе, профильные, организованные на базе муниципальных образовательных организаций;

- многодневные походы (палаточные лагеря), основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей.

* 1. Заявочная кампания на организацию отдыха, оздоровления детей - обучающихся образовательных организаций района (для физических лиц) начинается с 01.04. текущего года.
  2. Сроки отдыха в оздоровительных организациях с дневным пребыванием детей: не менее 5 рабочих дней в период осенних, зимних, весенних каникул и не менее 21 календарного дня (18 рабочих дней) в период летних каникул.
  3. Стоимость путевки в оздоровительные организации с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений на одну смену составляет 2700,0 рублей. Норматив расходов, связанных с оплатой стоимости набора продуктов питания на одного ребёнка в день за счет средств местного бюджета и субсидий, предоставляемых из областного бюджета, составляет 150 рублей на одного ребенка.
  4. В многодневный поход, организуемый образовательной организацией, принимаются дети в возрасте от 10 лет и старше, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья. Продолжительность похода от 3-х до 6-ти дней. Стоимость детодня составляет 220 рублей (набор продуктов питания 150 руб. и 70 руб. на проведение культурно-массовой работы). Финансирование многодневного похода осуществляется за счет средств местного бюджета, а также за счет средств родителей и других источников, не запрещенных законом.
  5. Оплата стоимости путевок устанавливается для всех категорий детей, не указанных в п. 1.10. настоящего Порядка, в следующих размерах:

- для городских территорий:

50% - за счет средств местного бюджета й субсидий, предоставляемых из областного бюджета.

50% - за счет родительских средств.

- для сельских территорий:

70% - за счет средств местного бюджета и субсидий, предоставляемых из областного бюджета.

30% - за счет родительских средств.

1.10. Полная (100%) оплата стоимости путевок (в том числе страхового взноса) производится в отношении следующих лиц:

1) дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

2) отличники учебы;

3) призеры, лауреаты, дипломанты, победители международных, всероссийских, областных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований (очное участие);

4) члены детских и молодежных общественных объединений, и творческих коллективов, принимающие активное участие в деятельности указанных объединений и коллективов;

5) дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы;

6) дети работников организаций угольной, горнорудной, химической, металлургической промышленности и иных работников, погибших (умерших, пропавших без вести), пострадавших в результате аварий, несчастных случаев на производстве;

7) дети работников (сотрудников) подразделений военизированных горноспасательных частей, погибших (умерших, пропавших без вести), пострадавших в результате аварий на угледобывающих и горнорудных предприятиях;

8) дети, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей;

9) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

10) дети-инвалиды;

11) дети из семей, где оба родителя являются работниками бюджетных учреждений;

12) дети из малообеспеченных семей, где среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области;

* 1. Оплата за путевку перечисляется родителями (законными представителями) через сберегательный банк на лицевой счет образовательной организации, на базе которой открыто оздоровительное учреждение и расходуются в дальнейшем на организацию отдыха и оздоровления детей.
  2. Финансовое обеспечение расходов на оплату страхового взноса по коллективному страхованию детей от несчастного случая в период пребывания детей в оздоровительной организации с дневным пребыванием устанавливается на одного застрахованного в следующих размерах:
* страховая сумма не менее 800 тыс. рублей,
* страховой взнос не выше 100 рублей.
  1. Возмещение (компенсация) затрат юридических и физических лиц по приобретению путевок на отдых и оздоровление детей школьного возраста от 6 и до достижения ими 18 лет производится из расчета: не более 21 дня в загородных оздоровительных учреждениях, не более 24 дней в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, сезонных оздоровительных учреждениях санаторного типа.
  2. Контроль за реализацией мероприятий по отдыху и оздоровлению детей осуществляет муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Гурьевского муниципального района.

1. **Порядок предоставления путевок в каникулярное время в оздоровительную организацию с дневным пребыванием детей на базе образовательной организации (многодневный поход)**

2.1. Открытие оздоровительной организации с дневным пребыванием детей возможно только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения на открытие детского оздоровительного лагеря на базе образовательной организации, выданного Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Кемеровской области в городах Гурьевске, Салаире и Гурьевском районе.

2.2. Для получения путевки родители (законные представители) учащегося должны подать в образовательную организацию по месту учебы ребенка заявление по форме (Приложение 1 к настоящему порядку) о приеме в оздоровительную организацию на имя руководителя, согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему порядку), справку с места учебы (для детей, обучающихся в других образовательных учреждениях Гурьевского муниципального района.

2.3. По факту приема заявления и при наличии свободных мест в лагере с дневным пребыванием детей ответственный работник образовательной организации вносит учащегося в список воспитанников лагеря с дневным пребыванием, который заверяется печатью и подписью директора образовательной организации.

2.4. После включения учащегося в список необходимо ознакомить родителей (законных представителей) с правилами поведения в оздоровительной организации с дневным пребыванием детей (под роспись) и другими документами, регламентирующими организацию каникулярного отдыха в данном оздоровительном учреждении.

2.5. Пакет документов на открытие оздоровительной организации с дневным пребыванием детей формируется согласно Приложению 1 к СанПиН 2.4.4.2599-10 Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул, утвержденному Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 2 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10".

2.6. Списки детей формируются по форме (Приложение 3 к настоящему порядку).

К спискам прилагаются:

- заявление родителей (законных представителей);

- оригинал квитанции об оплате;

- справка установленного образца о постановке на учет в Управление социальной защиты населения Гурьевского района по категории «многодетная» «малоимущаясемья»,

- копии других документов, подтверждающих категорию детей для оказания адресной социальной поддержки.

2.7. Для организации работы с детьми используется Программа воспитательной работы, утвержденная директором образовательной организации.

В оздоровительной организации ведутся журналы:

* Учета посещаемости детей;
* Журнал прибытия-убытия детей.

Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет руководитель образовательной организации.

2.8. В течение четырех дней после окончания оздоровительной смены, отчетная документация (реестр оздоровленных детей и обратные талоны к путевкам) предоставляются в Управление образования администрации Гурьевского муниципального района (Приложение 4 к настоящему порядку).

Заместитель главы Гурьевского

муниципального района по общим вопросам Л.В. Конышева

Приложение 1

к [порядку](#Par114) реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления

**Форма заявления**

**по предоставлению путевки**

**в организацию отдыха детей и их оздоровления**

(оздоровительное учреждение с дневным пребыванием,

палаточный лагерь, многодневный поход)

Директору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации, на базе которой организуется отдых \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, паспортные данные заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес местожительства,

тел. служебный, домашний)

заявление.

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, год рождения, класс, школа)

путевку в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный на базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на период (смену) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Подпись (расшифровка подписи)

Приложение 2

к [порядку](#Par114) реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления

Согласие на обработку персональных данных

Начальнику Управления образования администрации Гурьевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ являюсь родителем несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);

- сведения о составе семьи;

- сведения о месте проживания;

- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Приложение 3

к [порядку](#Par114) реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления

СПИСОК

детей оздоровительной организации с дневным пребыванием на базе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

на \_\_\_\_\_\_\_смену 20 года

от « » 20 года

(дата начала оздоровительной смены)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  ребенка | Дата  рождения | Ф.И.О  родителя | Домашний  адрес | Место работы одного из родителей (полностью) | Категория семьи (наличие документа о льготе: многодетная семья, семья СОП, бюджетники, отличник учебы, малообеспеченный) |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

образовательной организации /

подпись Ф.И.О.

М.П.

Исп.

Тел.

Приложение 4

к [порядку](#Par114) реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления

РЕЕСТР

оздоровленных детей

в оздоровительной организации с дневным пребыванием на базе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_смену 20 года

от « » 20 года

(дата окончания оздоровительной смены)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия,  Имя ребенка | Возраст ребенка (число, месяц, год рождения) | Фактический срок пребывания | |
| Дней | Дата прибытия/убытия |
|  |  |  |  |  |

Руководитель

образовательной организации /

подпись Ф.И.О.

М.П.

Исп.

Тел.